

► **PIATTAFORMA**
per la ricezione on-line
delle domande di partecipazione
ai Concorsi Pubblici



CENTRO SERVIZI SRL E LA GESTIONE DEI CONCORSI PUBBLICI

Centro Servizi srl, presente sul mercato da oltre vent'anni, offre servizi di Consulenza, Formazione e Ricerca e Selezione del Personale per Aziende Pubbliche e Private.

Grazie all'esperienza consolidata negli ultimi anni, ad uno staff di risorse specializzate e all'utilizzo di metodologie e strumenti all'avanguardia, siamo in grado di offrire un servizio di gestione chiavi in mano dei Concorsi Pubblici (dalla stesura del bando di concorso alla ricezione delle domande, dalla fornitura dei quesiti all'organizzazione e gestione delle prove, dalla correzione automatizzata degli elaborati alla produzione delle graduatorie e alla gestione on-line dell'accesso agli atti).

Proprio dal lavoro svolto sul campo e dal confronto con i nostri committenti, avendo riscontrato la necessità di snellire ed ottimizzare le procedure di ricezione delle domande di partecipazione ai Concorsi Pubblici, abbiamo realizzato, sul nostro sito www.csselezioni.it, una piattaforma per la ricezione on-line delle domande di concorso.

PRINCIPALI CLIENTI

● Ministero dello Sviluppo Economico ● Ministero della Difesa ● Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali ● Regione Lazio ● Regione Basilicata ● Provincia di Bari ● Provincia di Olbia Tempio ● Provincia di Salerno ● Provincia dell'Ogliastra ● Provincia di Potenza ● CCIAA di Napoli ● ASL 2 di Avellino ● ASL 4 di Matera ● ASL 5 di Montalbano Jonico (Mt) ● ASL 3 di Lagonegro (Pz) ● ASP di Potenza ● ESTAV Centro di Firenze ● USL RM F di Civitavecchia (Rm) ● Ospedale Santa Maria di Terni ● Ospedale San Giuseppe Moscati di Avellino ● Ospedali Riuniti di Foggia ● CROB di Rionero in Vulture (Pz) ● Ospedale San Carlo di Potenza ● Comune di Roma ● Comune di Garaguso (Mt) ● Comune di Paterno (Pz) ● Comune di Santa Maria Capua Vetere (Ce) ● Comune di Palmi (Rc) ● Comune di Castellammare di Stabia (Na) ● Comune di San Cesareo (Rm) ● Comune di Latina (Rm) ● Comune di Avigliano (Pz) ● Comune di Guidonia Montecelio (Rm) ● Comune di Altamura (Ba) ● Comune di Polistena (Rc) ● Comune di Alatri (Rm) ● Comune di Vaglio di Basilicata (Pz) ● Comune di Santeramo in Colle (Ba) ● Comune di Pescara ● Comune di Civitavecchia (Rm) ● Comune di Gravina di Puglia (Ba) ● Autorità Portuale di Gioia Tauro (Rc) ● Multi-servizi Spa di Bari ● ATER di Potenza ● ARBEA di Basilicata ● Innovation Factory Scarl ● Comer Components Spa ● Cometi Mecnan Spa ● Amgas Srl di Bari

▶ LA PIATTAFORMA E I SUOI VANTAGGI

La Piattaforma permette ai candidati, attraverso l'utilizzo di una connessione internet, di compilare, inoltrare telematicamente e stampare, senza obbligo di spedizione postale, la propria domanda di partecipazione, nonché di verificare e monitorare le varie fasi del concorso sino alla consultazione della graduatoria e dei propri elaborati (accesso agli atti).

L'obiettivo, in considerazione dei notevoli numeri di domande che oggi caratterizzano le procedure concorsuali, è quello di evitare alle Pubbliche Amministrazioni di ricevere i documenti cartacei, rinviando la consegna della domanda da parte dei candidati alla prima prova (preselettiva o scritta) e rimandando la consegna dei documenti relativi ai titoli posseduti ai soli candidati che superano le prove.

L'utilizzo della Piattaforma rappresenta per le Pubbliche Amministrazioni oltre ad un notevole risparmio in termini economici e di impegno di risorse umane i seguenti ulteriori vantaggi:

- ▶ impostazione guidata della domanda con annullamento totale di errori o vizi di requisiti posseduti,
- ▶ immediata verifica e controllo dei requisiti di accesso e dei punteggi relativi ai titoli posseduti,
- ▶ registrazione delle domande in tempo reale all'interno di un data-base,
- ▶ trasparenza, sicurezza ed oggettività nell'acquisizione delle domande, con conseguente immagine di qualità nei confronti dell'utenza,
- ▶ estrazioni, anche in itinere, dei dati relativi ai candidati (numero di domande pervenute, età, titoli di preferenza, ausili richiesti, residenza, etc.),
- ▶ produzione immediata, alla scadenza del bando, degli elenchi dei candidati ammessi alle prove e conseguente avvio tempestivo delle procedure concorsuali,
- ▶ gestione degli atti on-line,
- ▶ possibilità da parte dell'Amministrazione di accedere tramite password alla piattaforma per la verifica di ogni dato acquisito.

► COME FUNZIONA LA PIATTAFORMA

La Piattaforma è accessibile dal sito **www.csselezioni.it**

dove, all'interno dell'Home Page, il candidato avrà la possibilità di:

- scaricare il Bando di concorso,
- scaricare la Guida alla compilazione della domanda,
- visionare le Faq,
- compilare, inviare e stampare la domanda di partecipazione,
- visionare le tutte le notizie relative alle fasi concorsuali (calendari delle prove, rinvii, etc.),
- verificare il proprio elaborato (accesso agli atti).

Inoltre, a supporto della compilazione della domanda on-line, Centro Servizi srl offre un servizio di call center, dedicato ai candidati, per informazioni e assistenza.

La Piattaforma si compone principalmente in tre aree:

- **Registrazione anagrafica:** il candidato inserisce i propri dati personali, legge e accetta le condizioni per il trattamento degli stessi ed ottiene un codice personale che diventeranno le sue credenziali d'accesso. Successivamente, durante lo svolgimento delle fasi concorsuali, può comunicare variazioni di indirizzo e recapiti.
- **Compilazione della domanda:** il candidato, dopo aver selezionato il profilo per il quale intende candidarsi, seleziona i titoli previsti per l'accesso, dichiara di possedere gli ulteriori requisiti di partecipazione, segnala il possesso di eventuali titoli di preferenza o l'appartenenza a categorie protette ed infine inoltra la domanda telematicamente. Il candidato procede alla stampa della domanda che gli viene inoltre inviata a ½ mail.
- **Accesso agli atti on-line:** il candidato, al termine delle prove concorsuali, può esercitare, ai sensi della L. 241/90, il diritto di visionare ed estrarre copia del questionario somministrato, del proprio elaborato con l'evidenziazione delle risposte esatte/errate e di eventuali altri documenti concorsuali semplicemente inserendo le proprie credenziali di accesso all'area riservata.

► RICHIESTA PREVENTIVO

Centro Servizi mette a disposizione propri esperti per formulare:

- Preventivi personalizzati
- Dimostrazioni sul funzionamento della piattaforma

Per maggiori informazioni rivolgersi a:

► **Simona Orsi**

Responsabile Organizzativo Ufficio Gestione Concorsi Pubblici

Telefono: +39 0835 382238

concorsi@centroservizimatera.it

► **Giuseppe Stifano**

Responsabile Area Informatica

Telefono: +39 0835 382238

concorsi@centroservizimatera.it

ALLEGATI

▶ accesso all'area utente



The screenshot shows the user access interface for Ricerca e Selezione. At the top left is the logo with the text "RICERCA e SELEZIONE". Below it is a navigation bar with "AREA UTENTE: ACCESSO" and a small logo. The main content area is split into two columns. The left column is for existing users, with fields for "Codice Fiscale" and "Codice Personale", and an "Accesso" button. The right column is for new users, with a "REGISTRAZIONE" link and a "BENVENUTO" section containing a list of instructions. A footer at the bottom provides contact information for Centro Servizi s.r.l.

RICERCA e SELEZIONE

AREA UTENTE: ACCESSO

tu sei qui: [Accesso all'area utente](#)

ACCESSO ALL'AREA UTENTE:

SEI GIÀ ISCRITTO?
INSERISCI I DATI DI ACCESSO:

Codice Fiscale:

Codice Personale:

[Recupero Codice Personale](#)

SEI UN NUOVO UTENTE?
PROVVEDI ALLA [REGISTRAZIONE](#)

BENVENUTO

L'area utente permette di iscriversi per effettuare le domande online di partecipazione ai concorsi pubblici.

- Per accedere è necessario effettuare la registrazione dei propri dati anagrafici.
- Al termine della registrazione le verranno fornite tramite email il Codice Personale di accesso.
- Se invece sei in possesso del codice personale, è possibile procedere all'accesso.
- In caso di smarrimento del codice personale, è possibile recuperarlo tramite apposita procedura.

©Centro Servizi s.r.l. - Via dei Bizantini, 13/E 75100 Matera - Tel. +39 (0)835.300251 - Fax +39 (0)835.204232 - cs@centroservizimatera.it - P.I. 00442040773

ALLEGATI

▶ pagina personale



CS SELEZIONI: AREA UTENTE



Esci

tu sei qui: Pagina Personale

[PAGINA PERSONALE](#)



Accedi ai Concorsi Pubblici



Visualizza le domande già inoltrate

UTENTE

ROSSI
MARIO

Codice Fiscale: R55MRA80C05G811R
Cittadinanza: Italiana
Nato il: 05/03/1980
Luogo di nascita: POMEZIA (RM)


BENVENUTO MARIO

In questa area utente è possibile compilare la domanda di iscrizione ai concorsi pubblici presenti


- Al termine della procedura di iscrizione sarà possibile stampare una copia della propria domanda di iscrizione.
- Le ricordiamo che le credenziali di accesso e i dati contenuti in questa sezione sono strettamente personali. Pertanto le consigliamo, al termine dell'utilizzo, di uscire da questa sezione mediante il bottone ESCI situato in alto

ALLEGATI

► compilazione domanda



RICERCA e SELEZIONE



CS SELEZIONI: AREA UTENTE

[Esci](#)

tu sei qui: [Home](#) > [Concorsi Pubblici](#) > [Profili Esce](#) > [Compilazione Domanda](#)

COMPILAZIONE DOMANDA

AUTORITÀ PORTUALE DI GIOIA TAURO

IMPIEGATO DI I LIVELLO - RESPONSABILE DI ATTIVITÀ

Scadenza: 27/01/2011

[Visualizza il Bando](#)
[Visualizza la Guida](#)
[Visualizza la FAQ](#)

Dati Residenza e Domicilio

Il sottoscritto **ROSSI MARIO**, nato a **POMEZIA (RM)** il **05/03/1980**
Residente a **POMEZIA (RM)** in **VIA GARIBALDI 10**
Domicilio: **ROMA(RM)** in **CORSO CAVDUR, 5b**
tel: **06123456**
cell: **3291234567**

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di "Impiegato di I Livello - Responsabile di attività".
A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni, testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, consapevole che le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione e nel caso di falsità in atti o dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

DICHIARA

Riquadro A

Di possedere il seguente titolo di studio* (Art. 1 del bando di concorso)

Titolo di Studio:

Indicare laurea:

Di scegliere la seguente Lingua straniera per il colloquio*: Inglese Francese Spagnolo Tedesco

di possedere l'abilitazione all'esercizio della professione* (Art.1 del bando di concorso)

Di possedere almeno uno dei seguenti ulteriori titoli previsti dall'Articolo 1 bando di concorso:**

di aver maturato 5 anni di esperienza nella pubblica amministrazione
 di aver maturato 5 anni di esperienza nel settore privato, nello stesso profilo o immediatamente inferiore

Riquadro B

Dichiara inoltre

- di possedere la cittadinanza italiana ovvero la cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- di possedere un'età non superiore a 18 anni;
- di possedere l'idoneità psico/fisica a svolgere continuamente ed incondizionatamente le mansioni proprie del profilo del posto messo a concorso
- di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- di non aver riportato condanne penali, provvedimenti di interdizione o misure restrittive che escludano o che possano determinare l'estinzione del rapporto di lavoro dei dipendenti presso Pubbliche Amministrazioni;
- di non essere stati destituiti, dispensati o licenziati a seguito di procedimento disciplinare dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per qualsiasi altro motivo ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico Impiego;
- di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di quelli relativi al servizio militare volontario;
- di aver ricevuto l'informativa sul trattamento e utilizzo dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. n. 196/2003;
- di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nel bando di concorso.

Riquadro B

Di essere in possesso dei seguenti titoli che, a norma delle disposizioni vigenti, danno diritto alla preferenza nella graduatoria in caso di parità di punteggio

Titolo preferenza:

Numero figli a carico:

Riquadro C


di essere portatore di handicap e di richiedere per l'espletamento della prova preselettiva il seguente tipo di ausilio:

Tipo ausilio (max 255 caratteri)


©Centro Servizi s.r.l. - Via dei Bizantini, 19/E 75100 Matera - Tel. +39.0835.388251 - Fax +39.0835.264232 - cs@centroservizi.matera.it - P.I. 00442340773

ALLEGATI

▶ profili ente



RICERCA e SELEZIONE




CS SELEZIONI: AREA UTENTE

[Esci](#)

tu sei qui: [Home](#) > [Concorsi Pubblici](#) > [Profili Ente](#)

PROFILI ENTE: AUTORITÀ PORTUALE DI GIOIA TAURO



AUTORITÀ PORTUALE DI GIOIA TAURO
Scadenza: 27/01/2011

[Visualizza Bando](#)
[Visualizza Guida](#)
[Visualizza FAQ](#)

Lista Profili

	Categoria	Codice	Posti		
Impiegati di I Livello - Responsabile di attività	ILV.	1A	1	Modifica Domanda	Invia Domanda
Impiegati di II Livello - Settore progettazione	ILV.	2B	2		Compla Domanda

Dati Residenza e Domicilio

Residenza: VIA GARIBALDI 10 - POMEZIA (RM)
Domicilio: CORSO CAVOUR, 5b - ROMA(RM)
tel: 06123456
cell: 3291234567

Vuole segnalare eventuali variazioni nei suoi dati di residenza e domicilio? [Modifica Qui](#)

[Torna ai Concorsi Pubblici](#)
[Torna alla Pagina Principale](#)

©Centro Servizi s.r.l. - Via dei Bizantini, 13/L 75100 Matera - Tel. +39 (0)835.368251 - Fax +39 (0)835.264232 - cs@centroservizimatera.it - P.I. 00442040773

ALLEGATI

▶ domanda

d32e9c9e1fe62eda7dd23d3e6d4f78cb

Codice Concorso: **1A**

Domanda

Spettabile: **Autorità Portuale di Gioia Tauro**
Presso: **Centro Servizi s.r.l.**
Via dei Bizantini 13/E - 75100 Matera



"2 1 5"

Il sottoscritto **ROSSI MARIO** nato a **POMEZIA (RM)** il **05/03/1980**
residente a **POMEZIA (RM)** in **VIA GARIBALDI 10** con domicilio in **ROMA (RM)** in **CORSO CAVOUR 5b**

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di "Impiegato di I Livello - Responsabile di attività".

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni, testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, consapevole che le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione e nel caso di falsità in atti o dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

DICHIARA

Di possedere il seguente titolo di studio: (Art.3 codice selezione 1RB dell'Avviso di selezione):

Laurea magistrale D.M. 25/11/2005
Laurea in: **LM-23 Ingegneria civile**

Di scegliere la seguente Lingua straniera per il colloquio: **inglese**

Di possedere l'abilitazione all'esercizio della professione (Art.1 del bando di concorso)

Di possedere almeno uno dei seguenti ulteriori titoli previsti dall'Articolo 1 bando di concorso:

di aver maturato 5 anni di esperienza nella pubblica amministrazione

DICHIARA INOLTRE

- di possedere la cittadinanza italiana ovvero la cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- di possedere un'età non superiore a 18 anni;
- di possedere l'idoneità psico/fisica a svolgere continuamente ed incondizionatamente le mansioni proprie del profilo del posto messo a concorso;
- di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- di non aver riportato condanne penali, provvedimenti di interdizione o misure restrittive che escludano o che possano determinare l'estinzione del rapporto di lavoro dei dipendenti presso Pubbliche Amministrazioni;
- di non essere stati destituiti, dispensati o licenziati a seguito di procedimento disciplinare dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per qualsiasi altro motivo ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego;
- di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di quelli relativi al servizio militare volontario;
- di aver ricevuto l'informativa sul trattamento e utilizzo dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003;
- di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nel bando di concorso.

Di essere in possesso dei seguenti titoli che, a norma delle disposizioni vigenti, danno diritto alla preferenza nella graduatoria in caso di parità di punteggio: **gli insigniti di medaglia al valor militare**

numero di figli a carico: **3**

Di essere portatore di handicap e di richiedere per l'espletamento della prova preselettiva il seguente tipo di ausilio:

INTERPRETE LIS

data: **17 Marzo 2010** ore **18:40:13**

Firma _____

▶ **CONTATTI**

Via dei Bizantini n° 13/E - 75100 Matera

Telefono: +39 0835 382238

Mobile: +39 348 3758018

Fax: +39 0835 264232

concorsi@centroservizimatera.it

www.centroservizimatera.it

www.csselezioni.it

Referenti:

Nicola Marco Riviello

Responsabile Settore Commerciale e Gestione Concorsi Pubblici

Simona Orsi

Responsabile Organizzativo Ufficio Gestione Concorsi Pubblici

