

**PROCESSO CIVILE TELEMATICO
ED INFORMATIZZAZIONE DELLA P.A. - AZIONE N. 9/AP10/2008/REG**

**BANDO DI PARTECIPAZIONE - PO FSE Basilicata 2007 - 2013
Asse 1 adattabilità
AVVISO PUBBLICO NUOVI SAPERI E PROFESSIONALITÀ**



La REGIONE BASILICATA, nell'ambito del PO FSE Basilicata 2007 - 2013 - Asse 1 adattabilità ha affidato, con DD 665 del 13/05/2010, all'Organismo di Formazione **CENTRO SERVIZI s.r.l.** di Matera il progetto formativo denominato "Processo civile telematico ed informatizzazione della P.A." progettato e candidato su espresso incarico dell'**ORDINE degli AVVOCATI** della PROVINCIA di MATERA

PIANO FORMATIVO edizione 1:

- FORMAZIONE D'AULA: 48 ore;
- SEDE: Centro Servizi s.r.l.
via Dei Bizantini 13/e - Matera
- Numero allievi: 15
- Certificazione Finale: Attestato di Frequenza.

PIANO FORMATIVO edizione 2:

- FORMAZIONE D'AULA: 48 ore;
- SEDE: Centro Servizi s.r.l.
via Dei Bizantini 13/e - Matera
- Numero allievi: 15
- Certificazione Finale: Attestato di Frequenza.

DESTINATARI

30 professionisti iscritti all'albo degli avvocati della Provincia di Matera

CONTENUTI

MODULO 1 "durata: 24 ore

1. Strumenti informatici e inquadramento giuridico"

- Architettura informatica delle reti
- Telematica
- Sistemi operativi e applicazioni gestionali
- Dalla carta al bit
- I documenti digitali nell'Unione Europea
- L'informatizzazione dello studio legale
- La digitalizzazione e conservazione dei documenti
- Pericoli e responsabilità nella trasmissione del documento informatico

MODULO 2: "DURATA: 24 ore

2. Applicazione e utilizzazione alle fattispecie concrete"

- Gli elementi essenziali del documento informatico
- Il valore giuridico del documento digitale
- Le firme elettroniche
- Posta elettronica certificata (PEC)
- Informatizzazione delle PA e rapporti con il professionista
- Polisweb
- Processo civile telematico (PCT)

FINALITÀ DEL PROGETTO

Acquisizione di competenze necessarie allo svolgimento della professione forense con l'utilizzo delle nuove tecnologie nei seguenti ambiti:

- Fattispecie astratta -> individuazione della norma;
- Fattispecie concreta -> effettiva risoluzione del quesito;
- Nuove tecnologie -> applicazione e fruizione delle strumentazioni alle due precedenti

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione potrà essere scaricata dal sito **www.centroservizimatera.it** e redatta in carta semplice, a pena di esclusione, dovrà contenere tutte le informazioni richieste nonché gli allegati previsti:

- copia del documento di identità;
- Sono ritenute nulle le domande prive di sottoscrizione.

Le domande incomplete nel contenuto e negli allegati sono inaccoglibili.

La domanda di partecipazione con i relativi allegati, debitamente compilata e scansionata, dovrà essere inviata con Posta elettronica certificata dalle ore 10,00 del 10 luglio 2010 alle ore 18,00 del 15 luglio 2010 al seguente indirizzo:

afiore@centroservizimatera.it non saranno considerate le domande inviate prima delle ore 10,00 del 10 luglio 2010 e dopo le ore 18,00 del 15 luglio 2010.

SELEZIONE

La graduatoria di ammissione al percorso formativo sarà realizzata esclusivamente in base all'ordine di arrivo delle domande di partecipazione; saranno presi in considerazione i riferimenti temporali di trasmissione del messaggio, indicati dal server (es. Lextel, Aruba Pec ecc) che ospita la casella di PEC di ciascun candidato.

GRADUATORIA

La graduatoria finale degli ammessi al percorso formativo sarà affissa presso la sede dell'Organismo di Formazione, presso gli uffici territoriali competenti del Dipartimento Formazione Lavoro Cultura e Sport e presso la segreteria dell'Albo degli

Avvocati della Provincia di Matera e sarà resa nota sul sito Internet dell'Organismo di Formazione **www.centroservizimatera.it**

Sarà ammesso ricorso motivato scritto entro 5 (cinque) giorni dalla data di affissione della graduatoria. Il ricorso sarà esaminato e le motivazioni saranno comunicate entro 3 (tre) giorni con contestuale pubblicazione dell'elenco definitivo degli ammessi al corso.

L'ente provvederà a comunicare, ai soli candidati collocati in posizione utile (i primi trenta), l'ammissione al corso la data di inizio e la sede presso la quale si terrà il corso.

Al termine dell'attività ai partecipanti che avranno frequentato le lezioni per almeno i 5/6 delle ore complessive previste sarà rilasciato un attestato di frequenza.

Per quanto non previsto dal presente bando selezione, trova applicazione la normativa in materia vigente, nonché l'Avviso Pubblico NUOVI SAPERI E PROFESSIONALITÀ.

Matera, 05 luglio 2010

CENTRO SERVIZI s.r.l.
L'Amministratore Unico
ORSI Antonio

REGIONE BASILICATA
L'ASSESSORE
Rosa MASTROSIMONE